



המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה

מכרז פומבי

מכרז פומבי להצבת דוכן מתנות – נוסח מעודכן

10.3.24

מכרז מספר 4/2024



פרק א': תמצית תנאי המכרז

תנאי ניהול המכרז המלאים מופיעים בפרק החמישי, עמ' 9

1. תיאור השירותים

- 1.1. הצבת דוכן מתנות במתחם הכניסה לאגף לבריאות האשה.
- 1.2. באתר לא פועל כיום דוכן והמציע הזוכה יידרש להקים הדוכן ולהציבו, לאחר קבלת אישור המרכז הרפואי למבנה הדוכן.
- 1.3. ניתן יהיה למכור בדוכן אך ורק את המוצרים הבאים:
 - 1.3.1. מתנות לתינוקות ולילודות.
 - 1.3.2. צעצועים לילדים.
 - 1.3.3. בלונים ובלוני הליום.
 - 1.3.4. ערכות שוקולדים ודברי מתיקה סגורות ועומדות בתו תקן של משרד הבריאות
 - 1.3.5. בגדי תינוקות במארזי שי
- 1.4. אין הגבלה על מחירי המוצרים.
- 1.5. לא ניתן להציב כסאות או שולחנות באזור הסמוך לדוכן.
- 1.6. דמי שכירות – יש להציע דמי שכירות סופי + מע"מ על גבי טופס הצעת המחיר.
- 1.7. שעות פעילות הדוכן:
 - 1.7.1. בימים א'-ה' הפעלה רצופה בין השעות 10:00 עד 20:00 (בימי חול).
 - 1.7.2. בימי שישי/ערבי חג הפעלה רצופה בין השעות 10:00 עד שעה לפני כניסת שבת/חג למעט אם יסכימו אחרת הצדדים ובכתב.
- 1.8. עגלת המתנות תהיה פתוחה בהתאם לפירוט המופיע לעיל למעט ימי שבתון כללים כהגדרתם בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.

2. איש הקשר מטעם המרכז הרפואי לגבי מכרז זה הוא היועמ"ש עו"ד אלון דר בדוא"ל adar@tzmc.gov.il (052-6818484) מומלץ כי כל ספק המעוניין לקבל עדכונים בקשר למכרז זה, יפנה לאיש הקשר ויבקש להימנות על רשימת התפוצה במכרז.

3. תנאי סף כלליים :

- 3.1. השתתפות בסיוור מציעים שיערך **ביום ה' שעה 10:00** מקום מפגש בקומת הכניסה בגשר המוביל לכניסה מחלקה לבריאות האישה.
- 3.2. רישום כדין כתאגיד או כעוסק מורשה.
- 3.3. החזקת האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (אישור ניכוי מס ואישור ניהול פנקס חשבונות).
- 3.4. היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים – פרק רביעי, עמ' 7.



3.5. העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 – פרק רביעי, עמ' 8.

תנאים אלה מהווים דרישה מוקדמת להשתתפות במכרז, אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו יגרום לפסילת ההצעה על הסף ובטרם הדיון בוועדת המכרזים.

4. אמות מידה לבחירה בהצעה הזוכה:

- 4.1. 50% איכות – ניסיון רלבנטי בניהול עסקי.
הספק יזומן לראיון מקצועי בפני ועדת משנה לוועדת המכרזים.
בסוף הראיון יינתן ציון בליווי נימוק.
- 4.2. 50% מחיר: הצעת מחיר לדמי הרשאה חודשיים. המציע שיגיש את התעריף הגבוה ביותר יקבל ציון מקסימלי ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו.

5. מועדי המכרז:

<u>תיאור</u>	<u>תאריך</u>	<u>הערות</u>
סיוור מציעים	יום ה' 14.3.24 שעה 10:00	מקום מפגש בקומת הכניסה בגשר המוביל לכניסה מחלקה לבריאות האישה.
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	יום ה' 14.3.24 21.3.24	יש להגיש את השאלות במסמך בפורמט של WORD בדוא"ל adar@tzmc.gov.il
מועד אחרון להגשת הצעות	יום ג' 2.4.24 בשעה 12:00	מיקום התיבה – משרדי מחסן משקי, מבנה מס' 3



פרק ב' : הנחיות בדבר אופן הגשת הצעה

את ההצעה יש להגיש באמצעות מעטפה, עליה יש לרשום את שם ומספר המכרז. בתוך המעטפה יש להכניס את הפרטים הבאים :

א. מעטפה קטנה, סגורה, ובה הצעת המחיר. על מעטפת הצעת המחיר יש לרשום

"מכרז 4/2024 להצבת דוכן מתנות"

ב. כל המסמכים הבאים, לפי הסדר הבא בלבד:

- תעודת התאגדות/עוסק מורשה.
- נוסח עדכני של פרטי החברה מרשם התאגידים (ככל שהמציע הינו חברה) או תעודת עוסק מורשה (במידה והמציע אינה חברה).
- אישור ניהול פנקס חשבוניות.
- אישור ניכוי מס במקור.
- ניילונית ובה חוברת המכרז [מסמך זה] כשהיא חתומה בכל עמוד בחתימה + חותמת המציע
- ניילונית ובה הסכם ההתקשרות, כולל כל הנספחים. יש לחתום על ההסכם וכל נספחיו, בכל עמוד, בחתימה + חותמת המציע, כולל בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק
- תדפיסי עדכונים ותשובות לשאלות הבהרה.
- כל מסמך נוסף הנדרש לפי תנאי המכרז אף אם לא צוין מפורשות בסעיף זה.

יש להקפיד על הגשת המסמכים בסדר זה בלבד.

נא לא לכרוך ולא להדק את המסמכים [ההצעה עוברת לסריקה].

נא לא לצרף עמודי שער/תוכן עניינים/דגלונים.

אין צורך לצרף מסמכים שלא נדרשו - כגון מכתבי המלצה, תעודת

ISO למיניהן, תקנוני חברה, הצהרות בגין מורשי חתימה וכיו"ב.



פרק ג': תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף ופירוט מידע לצורך ניקוד איכות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר
כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ במציע ואני נציג המציע לצורך קבלת
עדכונים ועריכת בירורים בקשר למכרז.
אלו פרטי יצירת הקשר עמי:

טל' _____ דוא"ל: _____

סולרי: _____ פקס: _____

2. אלו פרטי המציע:

שם המציע _____

ח.פ. _____

כתובת _____

3. הריני להצהיר כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים והרישיונות המצורפים להצעת המציע
הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים
וכי לא ידוע לי על כל סיג, הגבלה, הוראה או התנייה שיש בהם לפגוע בתקופתם.

4. הריני להצהיר כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בהצעת הספק
במכרז זה לרבות בה עה הכספית המצורפת לו ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי
שפורטו על ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.

5. פירוט אודות ניסיון עסקי רלבנטי:



6. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____
'אות/ה זיהיתי באמצעות ת.ז. מס' _____
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהי/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה
הנייל וחתמ/ה עליה.

חתימה + חותמת

תאריך



פרק רביעי: תצהירים נוספים נדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף

[על התצהירים להיות ממועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז. במידה ויוגש תצהיר ממועד מוקדם יותר – המציע יידרש להגיש תצהיר חדש]

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע").

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") במכרז.

רק במידה והאמור בס' 1 אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני

במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכרת

לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק

אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת



תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

[על התצהיר להיות ממועד מאוחר יותר ממועד פרסום המכרז. במידה ויוגש תצהיר ממועד

מוקדם יותר – המציע יידרש להגיש תצהיר חדש]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע").

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני

במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת

לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק

אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך

_____ חותמת ומספר רישיון

_____ חתימה



פרק חמישי : תנאי ניהול המכרז

1. שאלות או הבהרות למכרז

- 1.1. נציג המזמין האחראי לבקשות לפי מכרז זה, ואשר אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בקשר עם המכרז הוא עו"ד אלון דר, היועץ המשפטי, השאלות יועברו בקובץ "Word". בדואר אלקטרוני adar@tzmc.gov.il
- 1.2. תשובות המזמין תינתנה אך ורק בכתב, ורק תשובות כאמור תחייבנה את המזמין.
- 1.3. פורמט ההגשה לשאלות יהיה כדלקמן :

מס"ד	סעיף/מראה מקום אחר	שאלה
1.	(הפניה למקום המדויק במסמכי המכרז אליו מתייחסת השאלה)	
...		

2. זכויות המרכז הרפואי

- מבלי לגרוע מסמכויות המזמין לפי תנאי המכרז ולפי הוראות כל דין, יהיה זכאי המזמין, בין היתר :
- 2.1. שלא לדון בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, ולקבוע כי היא פסולה, או לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
- 2.2. לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 2.3. לדחות, בהודעה שתועבר בכתב, כל אחד מן המועדים הקבועים במכרז, לרבות המועד האחרון להגשת הצעות, ככל שימצא לנכון, ואף מספר פעמים.
- 2.4. בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, בין אם מיוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה מצד הספקים, להורות, כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף והוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, אם סבר המזמין כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיו יחולו באופן שוויוני על כל המציעים.
- 2.5. לברר עם מציע פרטים, לדרוש הבהרות ו/או השלמות בקשר להצעתו, וכן לדרוש כל פרט או נתון הדרוש או כל מסמך או מידע כלשהם (טכני, כלכלי, כספי או אחר), לצורך קבלת החלטה ולצורך ניהול תקין והוגן של המכרז, ולרבות מסמך או מידע בדבר כישוריו, ניסיונו או יכולתו של המציע.



- 2.6. לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של הדרישות, זולת אם החליט אחרת מנימוקים שירשמו בפרוטוקול.
- 2.7. לפסול כל הצעה שהיא בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה, איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמין) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.
- 2.8. לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מרב היתרונות למזמין.
- 2.9. המזמין אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או כל חלק ממנה.
- 2.10. אם לא תצא לפעל ההתקשרות עם הזוכה או תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי בכל שלב, ובכללה, מופעי תקלות בתדירות גבוהה, אמינות נמוכה של המצברים שסופקו, נורמות שירות נמוכות, המזמין יהיה רשאי לפנות למציע שדורג במקום הבא ולחתום אתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של אותו מציע. לא הסכים לכך המציע שדורג במקום השני - יהיה המזמין רשאי לפנות למציע שדורג במקום השלישי וכן הלאה.
- 2.11. למען הסר ספק, המזמין לא יהיה חייב לעשות שימוש בזכויות אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.

3. אופן הגשת ההצעה:

- 3.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה בלבד ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על המעטפה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד. בתיבת המכרזים עשויות להימצא מעטפות של מכרזים נוספים, לפיכך המציעים מתבקשים להקפיד על רישום שם המכרז על גבי המעטפה.
- 3.2. ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד כאשר כל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים כולם בכל עמוד ועמוד על ידי מורשה החתימה של המציע בכתב ברור או בהדפסה. מחיקות שינויים או הוספות עשויים להביא לפסילת ההצעה.

4. הוראה מיוחדת למציע שחל שינוי באופן התאגדותו:

כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף **בעצמו**, אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי במכרז.

על אף האמור לעיל, במידה ומציע שינה את אופן פעילותו ביחס לשנים קודמות (מעבר מפעילות כעוסק מורשה לפעילות כתאגיד / פעילות במסגרת שותפות / מעבר מפעילות במסגרת חברה אחת לחברה אחרת וכיו"ב) המרכז הרפואי יהיה רשאי להתחשב בידע שצבר המציע במסגרת אופי פעילותו הקודמת, במידה ויסבור כי קיימת זהות משמעותית בין המציע לבין האישיות המשפטית האחרת במסגרתה פעל המציע בשנים קודמות.



5. איסור הסתייגות והוספות

המרכז הרפואי שומר את הזכות להתעלם מכל הסתייגויות, התניות או שינויים / להתנות את שקילת ההצעה בהסרתם תוך פרק זמן מוגדר ואף לפסול הצעה המופיעים בה הסתייגויות או התניות או שינויים.

הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציג לכל ההוראות והתנאים המופיעים במסמכי המרכז.

6. תוקף ההצעה – הצעת המציע תהיה בתוקף, ותחייב את המציע, לתקופה של 3 חודשים מן המועד האחרון להגשת ההצעות אף אם במהלך תקופה זו הודיע המרכז הרפואי למציע ו/או מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין המרכז הרפואי לבין מציעים אחרים חוזה.

7. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבחור ספק חלופי, אשר יוגדר כ"כשיר שני", עמו ניתן יהיה להתקשר במהלך תקופה של 12 חודשים ממועד ההתקשרות עם הספק הזוכה, וככל שתבוטל/תסתיים התקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא.

8. בדיקת ההצעות והמציעים – המרכז הרפואי יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש לקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין או לשירותים המוצעים, הן מהממליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי, ורשאי על סמך מידע שיובא לידיעתו להתייחס להצעות ואף לפסול הצעה במקרה הצורך או אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.

9. פסילת הצעות בלתי סבירות – המרכז הרפואי יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אם סבר כי היא אינה משקפת מציאות או כי לא הובא בה מידע רלוונטי, או אם סבר כי המחיר הכלול בה או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר.

10. פסילת מציע על בסיס ניסיון קודם

10.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם המזמין או עם גורם ממשלתי אחר, כספק ציוד ו/או שירותים ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו.

10.2. או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של



11. ביטול זכייה או הודעת זכייה

- המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 11.1. הספק לא מוציא מסמך לרבות אישור ו/או בטוחה שהמצאתם נדרשת, על פי מסמכי הליך המרכז, בעקבות הודעת הזכייה.
 - 11.2. המרכז הרפואי קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכייה המציע בהתקשרות ו/או התברר למרכז הרפואי כי הספק הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.
 - 11.3. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.
 - 11.4. בעקבות פניית משתתף לאחר שפנייתו נמצאה מוצדקת ע"י הוועדה.
 - 11.5. קיימת מניעה לביצוע השירותים, לרבות מניעה מטעמים תקציביים.
- מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.**
- במקרה של ביטול זכייה ו/או סיום התקשרות שומר לעצמו המרכז הרפואי את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה הבאה בתור או לבטל את המרכז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המרכז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.**

12. חתימה על החוזה

- 12.1. עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח ההסכם המופיע במסמכי המרכז, בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על המרכז הרפואי חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו ההסכם לחתימה, יהיה המרכז הרפואי רשאי לבטל את זכייתו.

13. עיון במסמכי המרכז ובהצעת הזוכה

- 13.1. עיון במסמכי המרכז ובהצעה הזוכה יתאפשר לפי בקשת משתתף במרכז בהתאם להוראות כל דין, ולא יאוחר מ- 30 ימים ממועד מסירת הודעה על תוצאות ההחלטה הסופית של המרכז הרפואי.
- 13.2. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי', עליו לציין זאת מראש במסמך שיצרף להצעתו. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את המרכז הרפואי. סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא



- או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעת המציעים האחרים במרכז זה ואלו לא יועמדו לעיונו. המרכז הרפואי יפעל על פי הבנתו לפי כל דין.
- 13.3 במקרה ותתקבל פניה לפי חוק חופש המידע לעיין בהצעת המחיר של המציע הזוכה, המרכז הרפואי ימסור את המידע המבוקש לפונה מבלי הצורך לפנות לזוכה לקבלת אישורו לכך.
- 13.4 בהגשת הצעתו נותן המציע הסכמתו המפורשות והבלתי מסויגת לכך שהמידע אודות הצעת המחיר יימסר לידי פונים לפי חוק חופש המידע מבלי הצורך לקבלת אישורו לכך ומבלי הצורך לידעו אודות קבלת פניה כאמור.

14. ביטול המכרז

- בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי המרכז הרפואי לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המרכז הרפואי שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך המכרז, אף לאחר שניתנה הודעת זכיה, כאשר:
- 14.1 רק שתי הצעות או פחות הוגשו או עונות על כל תנאי הסף.
- 14.2 התקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 14.3 התברר בכל מועד לאחר פרסום מסמכי המכרז שנפלה טעות מכל סוג שהוא במסמכי המכרז.
- 14.4 חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי המרכז הרפואי, באופן המצדיק את ביטול המכרז.
- 14.5 יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעל באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.
- 14.6 המרכז הרפואי מבקש לבטל את המכרז כדי להתקשר עם מציע שהינו זוכה מרכז חשכ"ל לפי תקנה 3(28) או כדי להשתתף במרכז מרכזי שעורך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.
- 14.7 כדי לבצע התקשרות שלא בדרך של מרכז, על פי כל דין, אם יימצא כי שיקולי יעילות מחייבים.
- בנסיבות המפורטות לעיל, המרכז הרפואי יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז.

15. שונות

- 15.1 כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה (להלן – "הנתונים"), הינם רכוש של המרכז הרפואי ונמסרו למציעים לצורך הגשת הצעתם במכרז זה בלבד. חל איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת וחל איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

המרכז הרפואי צפון ע"ש ברוך פדה